

Wykaz dokumentów, akceptowanych przez Santander Consumer Bank S.A., potwierdzających źródło i kwotę uzyskiwanych dochodów dotyczy klientów indywidualnych ubiegających się o kredyt na zakup towarów i usług

Typ dochodu w ramach grupy dochodu	Lista dokumentów akceptowanych przez SCB	Miesięczny dochód netto w PLN podawany zgodnie z przedkładanym dokumentem lub wyliczany na podstawie poniższych wytycznych gdy podany dochód jest inny niż miesięczny netto (gdy w dokumencie brak jednoznacznego określenia, że dochód jest netto należy założyć, że jest to dochód brutto)
UMOWA O PRACĘ		
<p>1. Zatrudnienie w/u:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ sferze budżetowej (oświata, służba zdrowia, administracja, mundurówka, rodzinne domy dziecka, kurie, kościoły lub związki wyznaniowe np. księża, otrzymywanie diety za pełnienie funkcji społecznych np. sołtysa, radnego, posła, senatora, sędziego) ■ przedsiębiorstwie państwowym (z wyłączeniem sfery budżetowej) ■ spółce akcyjnej (również komandytowo-akcyjnej) ■ spółce z ograniczoną odpowiedzialnością (w tym w spółdzielni) ■ osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą (również w spółce jawnej, partnerskiej, komandytowej) ■ fundacji, stowarzyszeniu, organizacji pozarządowej <p>2. Zatrudnienie na zastępstwo lub na czas wykonania pracy</p> <p>3. Posiadanie pracowniczego kontraktu menadżerskiego, wojskowego, przydział do Wojsk Obrony Terytorialnej</p> <p>4. Posiadanie kontraktu marynarskiego (dodatkowo wymagana kopia książeczki żeglarskiej – dane osobowe, daty zamustrowania i wymustrowania z okresu min. 2 lat oraz przebywania na morzu min. 6 m-cy w roku)</p> <p>5. Otrzymywanie zasiłku macierzyńskiego, rodzicielskiego, chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego</p> <p>6. Przebywanie na odpłatnym półrocznym i rocznym urlopie zdrowotnym</p> <p>7. Zatrudnienie w ramach programu „Praca dla młodych”</p>	<p>oryginał zaświadczenia o zatrudnieniu i kwocie dochodu</p> <p>przekaz pocztowy, wyciąg bankowy lub inny dokument bankowy potwierdzający wpływ na konto wynagrodzenia lub diety (przy funkcji społecznej)</p> <p>aktualny pasek płacowy lub lista płac lub wydruk elektroniczny od pracodawcy zawierający informacje o składnikach wynagrodzenia/zasiłku chorobowym/świadczeniu rehabilitacyjnym</p> <p>informacja o wynagrodzeniu i ubezpieczeniach społecznych lub zasiłku chorobowym lub świadczeniu rehabilitacyjnym (RMUA, ZUS RCA)</p> <p>przekaz pocztowy, wyciąg bankowy lub inny dokument bankowy potwierdzający wpływ na konto zasiłku macierzyńskiego/rodzicielskiego lub zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego</p> <p>oryginał zaświadczenia/decyzji ZUS lub pracodawcy o wysokości przyznanego zasiłku macierzyńskiego/rodzicielskiego lub oryginał zaświadczenia dot. wypłacanego zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego</p> <p>oryginał zaświadczenia lub umowa lub decyzja z PCPR/MCPR/MOPS/GOPS/Starosty lub innej upoważnionej instytucji, dokument bankowy z wysokością wypłacanego świadczenia z tyt. prowadzenia rodzinnego domu dziecka</p> <p>uchwała Prezydium Sejmku/ Rady Miasta/ Rady Gminy o wysokości przyznanej diety z tytułu pełnienia funkcji społecznej</p> <p>oryginał zaświadczenia lub decyzja od zwierzchników służb mundurowych/ Wojskowego Biura Emerytalnego lub pracodawcy o wysokości wypłacanego świadczenia z tytułu rocznego lub pół rocznego urlopu zdrowotnego, górniczego lub przysługującego zwolnienia z pełnienia służby mundurowej</p> <p>PIT 11 lub PIT 36 lub PIT 37 lub PIT 40 – PIT za rok ubiegły (tylko dla wniosków złożonych w I kwartale roku bieżącego)</p>	<p>Miesięczny dochód netto = 0,7 x miesięczny dochód brutto</p> <p>W przypadku przedłożenia dokumentów za okres dłuży niż 1 miesiąc Średni miesięczny dochód netto = suma kwot wynagrodzenia na dokumentach/liczba miesięcy, których dotyczą dokumenty</p> <p>W przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. druków RMUA/pasków płacowych/list płac lub druków ZUS RCA, z których wynika brak opłacenia składki emerytalnej i rentowej jako kwotę brutto należy przyjąć podstawę wymiaru składki na ubezpieczenie chorobowe i wypadkowe. Jeżeli z dokumentu wynika również brak opłacenia składki na ubezpieczenie chorobowe i wypadkowe, to jako kwotę brutto należy przyjąć podstawę wymiaru składki na ubezpieczenie zdrowotne, 2. dokumentów przedstawiających kwotę zasiłku chorobowego/macierzyńskiego/rodzicielskiego lub świadczenia rehabilitacyjnego w kwocie brutto wyliczenie kwoty netto powinno być zrealizowane zgodnie ze wzorem: Dochód netto = 0,82 x dochód brutto <p>Jeżeli w dokumencie została wykazana kwota zasiłku za okres dłuższy niż miesiąc kalendarzowy dochód netto należy wyliczyć według wzoru: Dochód netto = (kwota zasiłku netto x liczba dni w miesiącu badanym)/liczba dni zasiłku</p> <p>PIT 11/40 Średni miesięczny dochód netto = [dochód – zaliczki pobrane przez płatnika dla dochodów uwzględnionych w wyliczeniach – składki na ubezpieczenie społeczne – składki na ubezpieczenie zdrowotne]/12 m-cy</p> <p>PIT 36 Średni miesięczny dochód netto = [dochód po odliczeniu dochodu zwolnionego, strat i składek na ubezpieczenie – podatek należny (należy podzielić na 2 gdy rozliczenie ze współmałżonkiem) – składki na ubezpieczenie zdrowotne]/12 m-cy</p> <p>PIT 37 Średni miesięczny dochód netto = [dochód po odliczeniu składek na ubezpieczenie społeczne – podatek należny należy podzielić na 2 gdy rozliczenie ze współmałżonkiem – składki na ubezpieczenie zdrowotne]/12 m-cy</p>