

	I. PROWIZJE	TERMIN POBRANIA OPŁATY
1	Prowizja za uruchomienie kredytu/pożyczki	Do 15% od kwoty udzielonego kredytu/pożyczki
2	Prowizja z tytułu wcześniejszej, całkowitej spłaty kredytu / pożyczki (dotyczy Umów nie objętych Ustawą o kredycie konsumenckim)	80,00 zł ⁽¹⁾
	II. KOSZTY DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYSTĄPIENIEM ZADŁUŻENIA PRZETERMINOWANEGO ⁽²⁾	
1	Wysłanie wezwania do zapłaty lub prośby o dopłatę (list zwykły)	Według kosztów rzeczywiście poniesionych przez Bank, nie więcej niż 1,75 zł
2	Wysłanie wezwania do zapłaty (list polecony)	Według kosztów rzeczywiście poniesionych przez Bank, nie więcej niż 4,20 zł
3	Wysłanie wezwania do wydania pojazdu (list polecony)	Według kosztów rzeczywiście poniesionych przez Bank, nie więcej niż 4,20 zł
4	Telefoniczne wezwanie do zapłaty	Według kosztów rzeczywiście poniesionych przez Bank, nie więcej niż 10,00 zł
5	Działania obejmujące: wycenę pojazdu, opłatę za parkowanie, transport pojazdu, sprzedaż pojazdu w drodze aukcji	Według kosztów rzeczywiście poniesionych przez Bank
6	Działania wykonane przez firmę windykacyjną na zlecenie Banku, polegające na kierowaniu do Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy wezwań do zapłaty w formie pisemnej lub telefonicznej	Według kosztów rzeczywiście poniesionych przez Bank w danym miesiącu kalendarzowym, w związku z działaniami firmy windykacyjnej, nie więcej niż: 9,00 zł za personalizację oraz wysłanie wezwania do zapłaty listem zwykłym 19,00 zł za telefoniczne wezwanie do zapłaty. Limit kosztów za działania firmy windykacyjnej wynosi 50,00 zł w miesiącu kalendarzowym. Bank nie obciąża Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy kwotą stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą rzeczywiście poniesionych kosztów a kwotą w/w limitu. ⁽³⁾
7	Działania wykonane przez firmę windykacyjną polegające na kierowaniu do Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy wezwań do zapłaty w drodze wizyty terenowej	Według kosztów rzeczywiście poniesionych przez Bank w danym miesiącu kalendarzowym, w związku z działaniami firmy windykacyjnej, nie więcej niż 140,00 zł za wykonaną wizytę terenową. ⁽⁴⁾ Limit kosztów za działania firmy windykacyjnej wynosi 140,00 zł w miesiącu kalendarzowym. Bank nie obciąża Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy kwotą stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą rzeczywiście poniesionych kosztów a kwotą w/w limitu.
	III. INNE OPŁATY	
1	Opłata za prowadzenie rachunku kredytowego/ pożyczki	10,00 zł ⁽⁵⁾
2	Wystawienie opinii bankowej / zaświadczenia / zgody Banku / upoważnienia / duplikatu dokumentu	25,00 zł ⁽⁶⁾
3	Wysłanie do Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy na jego wniosek harmonogramu spłat rat kredytu/pożyczki (dotyczy Umów nie objętych Ustawą o kredycie konsumenckim)	25,00 zł ⁽⁶⁾
4	Wypożyczenie Karty Pojazdu (jednorazowo na okres nie dłuższy niż jeden miesiąc kalendarzowy) na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy w trakcie trwania Umowy kredytu/pożyczki – nie dotyczy wypożyczenia na podstawie ustawy o VAT	45,00 zł ⁽⁷⁾
5	Niedostarczenie w terminie do Banku Karty Pojazdu	25,00 zł ⁽⁸⁾
6	Niedostarczenie przez Kredytobiorcę w terminie określonym w umowie dokumentacji przedmiotów zabezpieczenia: kopii dowodu rejestracyjnego, polis ubezpieczeniowych OC i/lub AC, zawiadomienia o cesji z ubezpieczenia AC na rzecz Banku – opłata dotyczy kredytów przeznaczonych na spłatę kredytu udzielonego przez inny bank	25,00 zł ⁽⁹⁾
7	Niedostarczenie do Banku w terminie kopii polisy AC i dowodu opłacenia składki AC wraz z cesją praw na rzecz Banku	50,00 zł ⁽¹⁰⁾
8	Sporządzenie umowy przejęcia długu	200,00 zł ⁽⁶⁾
9	Zmiana poręczyciela / zwolnienie poręczyciela z długu	80,00 zł ⁽⁶⁾
10	Sporządzenie aneksu do Umowy kredytu/pożyczki	80,00 zł ⁽⁶⁾

- (1) Prowizja naliczana jest z chwilą realizacji wcześniejszej, całkowitej spłaty kredytu i jest pobierana z kwoty wpływu z tytułu wcześniejszej, całkowitej spłaty (kwota wcześniejszej, całkowitej spłaty musi zostać powiększona o prowizję wskazaną w pkt I 2 Tabeli Opłat i Prowizji).
- (2) W przypadku wystąpienia zadłużenia przeterminowanego, Bank może podejmować działania windykacyjne wskazane w Tabeli Opłat i Prowizji. Kredytobiorca/Pożyczkobiorca może być obciążony kosztami działań związanych z wystąpieniem zadłużenia przeterminowanego przeprowadzanych z następującą częstotliwością: wysłanie wezwania do zapłaty lub prośby o dopłatę (listem zwykłym), wysłanie wezwania do zapłaty (listem poleconym) – nie częściej niż raz na 10 dni; telefoniczne wezwanie do zapłaty – nie częściej niż raz na 5 dni; personalizacja oraz wysłanie wezwania do zapłaty (listem zwykłym) przez firmę windykacyjną na zlecenie Banku – nie częściej niż raz na 7 dni; telefoniczne wezwanie do zapłaty wykonane przez firmę windykacyjną na zlecenie Banku – nie częściej niż raz na 3 dni, wykonanie przez firmę windykacyjną na zlecenie Banku wizyty terenowej – nie częściej niż raz na 30 dni. Bank w pierwszej kolejności wysłał wezwanie do zapłaty lub prośbę o dopłatę listem zwykłym lub wezwanie do zapłaty przekazuje telefonicznie. Jeżeli środki te nie przyniosą oczekiwanego rezultatu w postaci spłaty zadłużenia (rozumianego jako zaksięgowania wpływów na rachunku Umowy) w ciągu 10 dni od wysłania listu zwykłego lub w ciągu 5 dni od wezwania telefonicznego, mogą być podejmowane kolejne działania. Bank może ponownie wysłać wezwanie do zapłaty listem zwykłym lub listem poleconym lub ponownie przekazać wezwanie do zapłaty telefonicznie. Bank może, nie wcześniej jednak niż 5 dni po wysłaniu wezwania do zapłaty zlecić firmie windykacyjnej działanie polegające na kierowaniu do Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy wezwań do zapłaty w formie pisemnej lub telefonicznej, wyłącznie po uprzednim poinformowaniu o tym Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy oraz pod warunkiem występowania zadłużenia przeterminowanego. Firma windykacyjna w pierwszej kolejności kieruje wezwanie do zapłaty w formie telefonicznej lub w formie pisemnej. Jeżeli środki te nie przyniosą oczekiwanego rezultatu w postaci spłaty zadłużenia w ciągu 7 dni od wysłania wezwania do zapłaty listem zwykłym lub w ciągu 3 dni od telefonicznego wezwania do zapłaty, mogą być podejmowane kolejne działania. Firma windykacyjna może ponownie wysłać wezwanie do zapłaty lub ponownie przekazać wezwanie do zapłaty w formie telefonicznej. Jeżeli przekazane wezwanie do zapłaty nie przyniesie oczekiwanego rezultatu w postaci spłaty zadłużenia, w terminie 30 dni od upływu terminu spłaty zadłużenia, Bank może zlecić firmie windykacyjnej działanie polegające na kierowaniu wezwań do zapłaty w drodze wizyt terenowych. W trakcie działań firmy windykacyjnej Bank nie podejmuje innych działań windykacyjnych wymienionych w Tabeli Opłat i Prowizji skutkujących naliczeniem kosztu. Koszty wskazane w pkt II Tabeli Opłat i Prowizji, którymi obciążony jest Kredytobiorca/Pożyczkobiorca naliczane są po wykonaniu działania związanego z wystąpieniem zadłużenia przeterminowanego, powiększając kwotę wymagalną z tytułu Umowy.
- (3) Bank nie obciąży Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy kwotą kosztów wskazanych w pkt II 6 Tabeli Opłat i Prowizji, jeżeli kwota zadłużenia przeterminowanego w dniu zlecenia działania firmie windykacyjnej nie jest wyższa niż 200,00 zł.
- (4) Bank nie obciąży Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy kwotą kosztów wskazanych w pkt II 7 Tabeli Opłat i Prowizji, jeżeli kwota zadłużenia przeterminowanego w dniu zlecenia działania firmie windykacyjnej nie jest wyższa niż 500,00 zł.
- (5) Opłata wskazana w pkt III 1 Tabeli Opłat i Prowizji, o ile zgodnie z Umową jest naliczana, płatna jest miesięcznie z dołu z każdą ratą w trakcie trwania Umowy. W terminie płatności pierwszej raty opłata ta pobierana jest niezależnie od czasu trwania okresu rozliczeniowego, za który naliczona jest rata. Okres rozliczeniowy jest uzależniony od daty zawarcia Umowy oraz wybranego przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę terminu płatności raty.
- (6) Opłaty wskazane w pkt III 2-3, 8-10 Tabeli Opłat i Prowizji naliczane są po dokonaniu przez Bank czynności podlegającej opłacie i są doliczane do najbliższej raty przypadającej do spłaty po dniu naliczenia opłaty.
- (7) Opłata wskazana w pkt III 4 Tabeli Opłat i Prowizji naliczana jest za każdorazowe wypożyczenie Karty Pojazdu, po dokonaniu przez Bank czynności podlegającej opłacie i jest doliczana do drugiej w kolejności raty przypadającej do spłaty po dniu wypożyczenia Karty Pojazdu.
- (8) Opłata wskazana w pkt III 5 Tabeli Opłat i Prowizji naliczana jest z góry – za każdy rozpoczęty tydzień niedostarczenia Karty Pojazdu – w każdy pierwszy roboczy dzień tygodnia po upływie wskazanego przez Bank terminu na dostarczenie Karty Pojazdu i jest doliczana do najbliższej raty przypadającej do spłaty po dniu naliczenia opłaty.
- (9) Opłata wskazana w pkt III 6 Tabeli Opłat i Prowizji naliczana jest z góry – za każdy rozpoczęty tydzień niedostarczenia przedmiotów zabezpieczenia – w każdy pierwszy roboczy dzień tygodnia po upływie wskazanego w Umowie terminu na dostarczenie przedmiotów zabezpieczenia i jest doliczana do najbliższej raty przypadającej do spłaty po dniu naliczenia opłaty.
- (10) Opłata wskazana w pkt III 7 Tabeli Opłat i Prowizji naliczana jest z góry – za każdy rozpoczęty miesiąc niedostarczenia kopii polisy AC i dowodu opłacenia składki AC wraz z cesją praw na rzecz Banku – w każdy pierwszy roboczy dzień miesiąca po upływie wskazanego przez Bank terminu na dostarczenie kopii polisy AC i dowodu opłacenia składki AC wraz z cesją praw na rzecz Banku i jest doliczana do najbliższej raty przypadającej do spłaty po dniu naliczenia opłaty.
W przypadku skierowania przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę do Banku pisma drogą pocztową lub przeprowadzenia z inicjatywy Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy z Bankiem rozmowy telefonicznej, w związku z niewłaściwym wykonaniem przez Bank Umowy, w zakresie dotyczącym kosztów wskazanych w pkt II Tabeli Opłat i Prowizji (Koszty działań związanych z wystąpieniem zadłużenia przeterminowanego), Bank zwróci Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy rzeczywście poniesione przez niego koszty bezpośrednio związane z wykonaniem powyższych czynności. Zwrot kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nastąpi w sposób uzgodniony z Kredytobiorcą/Pożyczkobiorcą w oparciu o wezwanie, w którym Kredytobiorca/Pożyczkobiorca wskaże ich wysokość.