

§1. DEFINICJE

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. „**Bank**” – Santander Consumer Bank S.A.;
2. „**Bankowość Internetowa**” (usługa bankowości elektronicznej) – Serwis Bankowości Elektronicznej umożliwiający świadczenie usług bankowych, w tym składanie Dyspozycji. Usługa jest dostępna po zawarciu Umowy BE ;
3. „**Centrum Telefoniczne**” – jednostka organizacyjna Banku prowadząca telefoniczną obsługę klientów Banku w zakresie rachunków oszczędnościowych;
4. „**Data waluty**” – data w czasie, od której lub do której Bank nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążono lub uznano rachunek płatniczy;
5. „**Data wykonania**” – data, w której następuje fizyczne księgowanie transakcji na rachunku Posiadacza rachunku;
6. „**Dyspozycja**” – oświadczenie woli Klienta, które dotyczy Umowy lub usług realizowanych w związku z Umową, w tym zleceń płatniczych w rozumieniu Ustawy o usługach płatniczych (Dyspozycje wykonania transakcji płatniczych), składane na podstawie Umowy BE;
7. „**Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci**” – wskazanie przez Posiadacza Rachunku jednej lub kilku osób upoważnionych do odbioru po jego śmierci środków z Rachunku (tj. małżonka, zstępnych, wstępnych lub rodzeństwa) na zasadach określonych w Ustawie Prawo bankowe;
8. „**Dzień Roboczy**” – dzień tygodnia, niebędący sobotą, niedzielą ani dniem ustawowo wolnym od pracy;
9. „**Godzina graniczna**” – ustalona przez Bank godzina w Dniu Roboczym, po upływie której złożony przez Posiadacza Rachunku Przelew wychodzący uznaje się za otrzymany przez Bank następnego Dnia roboczego. Informacja w tym zakresie dostępna jest na stronie internetowej Banku www.santanderconsumer.pl.
10. „**Identyfikacja rachunku**” – określenie przez Bank, czy Rachunek jest rachunkiem raportowanym w rozumieniu Ustawy o wykonywaniu Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA lub Ustawy o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami;
11. „**NRB**” – jednoznaczny identyfikator rachunku klienta w banku przyjęty w polskim systemie numeracji rachunków bankowych.
12. „**Oddział Banku**” – jednostka organizacyjna Banku;
13. „**Okres rozliczeniowy**” – powtarzalny okres miesięczny, za który naliczają się odsetki. Koniec Okresu rozliczeniowego przypada na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego z zastrzeżeniem, że rok liczy 365 dni, także w roku przestępnym;
14. „**Osoba amerykańska**” – Posiadacz Rachunku będący rezydentem Stanów Zjednoczonych Ameryki dla celów podatkowych;
15. „**Osoba Wnioskująca**” – osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, wnioskująca o zawarcie Umowy;
16. „**Osoba z państwa trzeciego**” – osoba fizyczna będąca rezydentem w państwie trzecim na podstawie prawa podatkowego tego państwa trzeciego, lub masa spadkowa po osobie zmarłej, która była rezydentem państwa trzeciego;
17. „**Osoba z państwa uczestniczącego**” – osoba fizyczna będąca rezydentem w państwie uczestniczącym na podstawie prawa podatkowego tego państwa uczestniczącego, lub masa spadkowa po osobie zmarłej, która była rezydentem w państwie uczestniczącym;
18. „**Państwo trzecie**” – inne niż Rzeczpospolita Polska oraz Stany Zjednoczone Ameryki państwo lub terytorium, które nie jest państwem uczestniczącym;
19. „**Państwo uczestniczące**” –
 - 1) inne niż Rzeczpospolita Polska państwo członkowskie Unii Europejskiej;
 - 2) inne niż Stany Zjednoczone Ameryki państwo lub terytorium, z którym Rzeczpospolita Polska lub Unia Europejska zawarła porozumienie stanowiące podstawę do automatycznej wymiany informacji o rachunkach raportowanych i które zostało wymienione w obwieszczeniu wydanym przez Ministra właściwego do spraw finansów publicznych, określającym listę tych państw lub terytoriów;
20. „**Posiadacz Rachunku**” – osoba fizyczna, spełniająca warunki określone w § 2 ust. 1, z którą Bank zawarł Umowę;
21. „**Przelew wychodzący**” – Dyspozycja przekazania środków w PLN z Rachunku na Rachunek powiązany;
22. „**Przelew przychodzący**” – przelew dokonany na Rachunek z rachunku, którego właścicielem lub współwłaścicielem jest Posiadacz Rachunku, prowadzonego przez inny bank krajowy. Dane osobowe i adresowe przekazywane w Przelewie przychodzącym muszą być zgodne z danymi Posiadacza Rachunku;
23. „**Przelew weryfikacyjny**” – przelew na kwotę 1 PLN dokonany z rachunku indywidualnego Osoby wnioskującej/Posiadacza Rachunku w innym banku, umożliwiający Bankowi weryfikację tożsamości Osoby wnioskującej/Posiadacza Rachunku;
24. „**Rachunek**” (Rachunek płatniczy) – rachunek oszczędnościowy, służący do gromadzenia środków pieniężnych jego Posiadacza oraz wykonywania Transakcji płatniczych, otwarty i prowadzony przez Bank w PLN na podstawie Umowy i Regulaminu;
25. „**Rachunek powiązany**” – rachunek prowadzony w PLN, którego właścicielem lub współwłaścicielem jest Osoba wnioskująca/Posiadacz Rachunku, prowadzony przez inną niż Bank krajową instytucję finansową, na który Posiadacz może dokonywać Przelew wychodzący;
26. „**Regulamin**” – Regulamin otwierania i prowadzenia rachunku oszczędnościowego dla osób fizycznych, który określa warunki otwierania i prowadzenia przez Bank rachunków oszczędnościowych;
27. „**Regulamin BE**” – Regulamin Świadczenia Usług Bankowości Elektronicznej i Usług Bankowości Telefonicznej;
28. „**Rezydent**” – osoba fizyczna podlegająca obowiązkowi podatkowemu według przepisów polskiego prawa podatkowego;
29. „**Saldo bieżące**” – środki zgromadzone na Rachunku według stanu na określony dzień, od których naliczane są odsetki;
30. „**Saldo dostępne**” – środki zgromadzone na Rachunku według stanu na określony dzień, pomniejszone o ewentualną blokadę środków na tym rachunku;
31. „**Tabela oprocentowania**” – wiążąca Posiadacza Rachunku tabela stawek oprocentowania dla środków zgromadzonych na Rachunku, dostępna na stronie internetowej Banku pod adresem www.santanderconsumer.pl. Tabela oprocentowania obowiązująca na dzień zawarcia Umowy jest przekazywana Osobie wnioskującej przed zawarciem Umowy;
32. „**TIN**” – numer identyfikacyjny podatnika lub jego funkcjonalny odpowiednik w przypadku braku takiego numeru, stosowany przez państwo rezydencji do identyfikacji osoby fizycznej w celach podatkowych;
33. „**Transakcja płatnicza**” – zainicjowana przez Posiadacza Rachunku wypłata środków z Rachunku lub wpłata środków na Rachunek, powodująca zmianę Salda dostępnego;
34. „**Umowa**” – umowa rachunku oszczędnościowego;
35. „**Umowa BE**” – umowa o świadczenie usług Bankowości Elektronicznej i usług Bankowości Telefonicznej;
36. „**Usługa płatnicza**” – wykonywanie Transakcji płatniczych;
37. „**Uznanie rachunku**” – powiększenie Salda dostępnego o kwotę wykonanej transakcji płatniczej;
38. „**Wniosek**” – wniosek o zawarcie Umowy składany na stronie internetowej;
39. „**Wyciąg**” – zestawienie, które jest sporządzane przez Bank po zakończeniu Okresu rozliczeniowego, zawierające informację o zmianach stanu rachunku;
40. „**Zewnętrzni dostawcy usług płatniczych**” – dostawcy usług płatniczych prowadzący działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usługi dostępu do informacji o rachunku;
41. „**Zgoda na dostęp do rachunku**” – zgoda udzielana przez Posiadacza Rachunku na rzecz zewnętrznego dostawcy usług płatniczych świadczącego usługę dostępu do informacji o rachunku;
42. „**Zlecenie płatnicze**” – oświadczenie woli Posiadacza Rachunku skierowane do Banku zawierające polecenie wykonania Transakcji płatniczej.

§2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Posiadaczem Rachunku może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, status Rezydenta oraz obywatelstwo polskie.
2. Tożsamość Osoby wnioskującej o otwarcie Rachunku jest ustalana na podstawie akceptowanego przez Bank dokumentu tożsamości.
3. Bank realizuje obowiązki Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu i w tym zakresie jest uprawniony do badania źródła pochodzenia wartości majątkowych będących w dyspozycji Klienta, oraz źródła majątku Klienta. W tym celu w uzasadnionych przypadkach dla Klientów z aktywną umową Bank zastrzega sobie prawo do zadania pytania i prośby o udokumentowanie tych informacji. W związku z realizacją obowiązków wynikających z ww. ustawy Bank może być uprawniony do blokady środków na Rachunku.
4. Dla celów wypełnienia przez Bank obowiązków wynikających z Ustawy o wykonywaniu Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA oraz Ustawy o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami, do zawarcia Umowy konieczne jest złożenie przez przyszłego Posiadacza Rachunku oświadczenia, na podstawie którego Bank zweryfikuje, czy przyszły Posiadacz rachunku podlega obowiązkowi z ww. ustaw, tzn. czy jest osobą amerykańską, osobą z państwa uczestniczącego lub osobą z państwa trzeciego. Weryfikacja ta następuje na podstawie oświadczenia o rezydencji podatkowej lub dowodów w postaci dokumentów przyszłego Posiadacza rachunku dotyczącego kraju rezydencji podatkowej. Przy składaniu oświadczenia przez osobę amerykańską lub osobę z państwa uczestniczącego wymagane jest podanie numeru identyfikacji podatnika (TIN).
5. W przypadku zmiany okoliczności, o których mowa w ust. 4 lub ich powstania w trakcie trwania Umowy, Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do złożenia zaktualizowanego oświadczenia o rezydencji podatkowej zawierającego dane w zakresie wskazanym w ust. 4 w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana okoliczności.
6. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest na żądanie Banku, w przypadku powzięcia przez Bank wątpliwości co do poprawności lub rzetelności dotychczas złożonych oświadczeń o rezydencji podatkowej lub dowodów w postaci dokumentów, o których mowa w ust. 5, złożyć w terminie 30 dni od doręczenia pisma Banku, zaktualizowane oświadczenie o rezydencji podatkowej lub dowody w postaci dokumentów.
7. Dane, o których mowa w ust. 4 służą Bankowi do Identyfikacji Rachunku.
8. W przypadku zgonu Posiadacza Rachunku oraz Identyfikacji rachunku, Bank odstąpi od raportowania tego rachunku, gdy otrzyma kopie: prawomocnego postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku lub zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia, a także dokumentacji określonej w § 6 Regulaminu niezbędnej do wypłaty środków z Rachunku w przypadku zgonu Posiadacza Rachunku.

§3. ZAWARCIE UMOWY

- Bank otwiera Rachunek na podstawie Umowy zawartej z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.
- Umowa zawierana jest na czas nieokreślony na warunkach wskazanych w Umowie i Regulaminie.
- Umowa może być zawarta przez osobę spełniającą warunki określone w § 2 ust. 1.
- Umowa zawierana jest z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość i będzie skutecznie zawarta po:
 - podaniu przez Osobę wnoszącą niezbędnych danych we Wniosku;
 - przeprowadzeniu przez Bank pozytywnej weryfikacji tożsamości Osoby wnoszącej, na zasadach określonych w ust. 5 poniżej;
 - wyrażeniu we Wniosku przez Osobę wnoszącą odpowiednich zgód, niezbędnych do weryfikacji Wniosku i zawarcia Umowy;
 - akceptacji przez Osobę wnoszącą, poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku w procesie zawierania Umowy następujących dokumentów – Umowa i Umowa BE, Regulamin i Regulamin BE, Oświadczenie FATCA/CRS, Oświadczenie o odstąpieniu Umowy, Arkusz informacyjny dla deponentów, Dokument dotyczący opłat) z zastrzeżeniem czasu ważności Wniosku wskazanym każdorazowo w procesie wnioskowania, po upływie którego Wniosek traci ważność i nie jest dalej procesowany, a do zawarcia Umowy na jego podstawie nie dochodzi.
- Tożsamość Osoby wnoszącej jest ustalana na podstawie danych z Przelewu weryfikacyjnego. Umowa zostanie zawarta pod warunkiem zgodności danych właściciela rachunku, z którego dokonany został Przelew weryfikacyjny z danymi Osoby wnoszącej. W przypadku niezgodności danych Bank dokona zwrotu środków na rachunek, z którego dokonany został Przelew weryfikacyjny niezwłocznie.
- Rachunek, z którego był dokonany Przelew Weryfikacyjny nie może być rachunkiem założonym w procesie online z wykorzystaniem weryfikacji tożsamości przez przelew.
- Rachunek, z którego był dokonany Przelew Weryfikacyjny, po pozytywnej weryfikacji tożsamości Osoby wnoszącej, staje się Rachunkiem powiązaniem dla Rachunku.
- Istnieje możliwość złożenia Dyspozycji zmiany Rachunku powiązanego w Bankowości Internetowej.
- Właścicielem zmienionego Rachunku powiązanego musi być Posiadacz Rachunku. Bank weryfikuje ten warunek poprzez porównanie danych osobowych i adresowych w przelewie, który Posiadacz musi wykonać z nowego Rachunku powiązanego, aby potwierdzić Dyspozycję zmiany Rachunku powiązanego.

§4. OPROCENTOWANIE

- Środki na Rachunku są oprocentowane wg zmiennej stopy procentowej, określonej w Tabeli Oprocentowania.
- Do naliczania odsetek przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.
- Bank nalicza odsetki od Salda bieżącego na Rachunku.
- Dopisanie odsetek do Salda bieżącego następuje w ostatnim dniu Okresu rozliczeniowego i obejmuje odsetki naliczone do dnia poprzedzającego ostatni dzień Okresu rozliczeniowego. Odsetki za ostatni dzień Okresu rozliczeniowego naliczane są w tym samym dniu, a dopisywane są w kolejnym Okresie rozliczeniowym. Od dopisanych odsetek Bank nalicza i odprowadza należny podatek zgodnie z przepisami prawa podatkowego obowiązującymi w dniu powstania obowiązku podatkowego.
- Bank jest uprawniony do dokonania zmiany oprocentowania w czasie trwania Umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wskazanych ważnych okoliczności:
 - zmiany stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego o co najmniej 0,1 punktu procentowego, w stosunku do ostatnio ogłoszonej wartości;
 - zmiany stopy lombardowej Narodowego Banku Polskiego o co najmniej 0,1 punktu procentowego, w stosunku do ostatnio ogłoszonej wartości;
 - zmiany stopy depozytowej Narodowego Banku Polskiego o co najmniej 0,1 punktu procentowego, w stosunku do ostatnio ogłoszonej wartości;
 - zmiany stopy redyskonta weksli Narodowego Banku Polskiego o co najmniej 0,1 punktu procentowego, w stosunku do ostatnio ogłoszonej wartości;
 - zmiany stopy rezerwy obowiązkowej banków o co najmniej 0,1 punktu procentowego, w stosunku do ostatnio ogłoszonej wartości;
 - zmiany stawki WIBOR 1M lub WIBOR 3M lub WIBOR 6M lub WIBOR 12M o co najmniej 0,01 punktu procentowego obowiązującej na koniec dnia roboczego w porównaniu do stawki obowiązującej na koniec Dnia Roboczego w okresie poprzednich 6 miesięcy, w którym zmiana stawki przyjęła największą wartość;
 - zmiany stawki referencyjnej POLONIA o co najmniej 0,01 punktu procentowego w stosunku do ostatnio ogłoszonej wartości
 - zmiany na rynku pierwotnym rentowności 52-tygodniowych bonów skarbowych, których emitentem jest Ministerstwo Finansów o co najmniej 0,1 punktu procentowego w stosunku do poprzednio ogłoszonej rentowności na rynku pierwotnym, dla rachunków prowadzonych w złotych polskich;
 - zmiany na rynku pierwotnym rentowności 2-letnich lub 5 – letnich lub 10-letnich obligacji skarbowych denominowanych w złotych polskich, których emitentem jest Ministerstwo Finansów o co najmniej 0,1 punktu procentowego w stosunku do poprzednio ogłoszonej rentowności na rynku pierwotnym, dla rachunków prowadzonych w złotych polskich;
 - zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego przez GUS, o co najmniej 0,1 punktu procentowego w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku.
- Dokonując zmiany stopy procentowej Bank zachowa kierunek zmiany wskazanych powyżej czynników, z wyjątkiem czynnika, o którym mowa w ust. 6 lit. e, dla którego kierunek zmiany będzie odwrotny.
- W przypadku, gdy zaistnieje jednocześnie więcej niż jedna z wyżej wymienionych przesłanek uprawniających Bank do zmiany stopy procentowej:
 - w tym zmiana stopy referencyjnej NBP, Bank dokonując zmiany oprze się o przesłankę dotyczącą zmiany stopy referencyjnej NBP;
 - z wyłączeniem zmiany stopy referencyjnej NBP, Bank dokonując zmiany oprze się o przesłankę dotyczącą zmiany innej stopy NBP, dla której zmiana wskazanego w niej czynnika przyjęła największą wartość, a gdy uległa zmianie tylko jedna z tych pozostałych stóp NBP – w oparciu o przesłankę dotyczącą zmiany tej stopy, a w przypadku braku zmiany którejkolwiek z pozostałych stóp NBP, Bank dokonując zmiany oprze się o pozostałe przesłanki i przyjmie tę, dla której zmiana wskazanego w niej czynnika przyjęła największą wartość.
- Bank może zmienić stopę procentową na Rachunku maksymalnie w wysokości trzykrotności zaistniałej zmiany przesłanek.
- Bank jest uprawniony do podjęcia decyzji o zmianie oprocentowania w terminie 3 miesięcy, licząc od daty zaistnienia jednej z ww. przesłanek będących podstawą zmiany oprocentowania. Bank informuje Posiadacza Rachunku o zmianie na trwałym nośniku oraz na stronie www.santanderconsumer.pl na co najmniej 2 miesiące przed planowaną datą wejścia w życie tej zmiany, z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej.
- W przypadku, gdy zmiana oprocentowania jest korzystniejsza dla Posiadacza Rachunku, zmiana jest stosowana przez Bank bez uprzedzenia a Bank niezwłocznie informuje Posiadacza Rachunku o zmienionej wysokości stopy procentowej na trwałym nośniku oraz na stronie www.santanderconsumer.pl.
- Jeżeli Posiadacz Rachunku nie wyraża zgody na zmianę oprocentowania, z wyłączeniem zmiany oprocentowania na korzystniejszą, ma prawo, przed dniem proponowanego wejścia w życie zmian, wnieść sprzeciw lub wypowiedzieć Umowę bez ponoszenia opłat na zasadach określonych w § 8 ust. 2-5.

§5. ZLECENIA I TRANSAKcje PŁATNICZE

- Bank wykonuje Transakcje płatnicze w formie bezgotówkowej na podstawie Zlecenia płatniczego.
- Zlecenia płatnicze w zakresie transakcji wypłaty środków z Rachunku są realizowane poprzez Przelew wychodzący tylko do wysokości Salda dostępnego.
- Warunkiem wykonania przez Bank Przelewu wychodzącego jest:
 - Wyrażenie zgody poprzez potwierdzenie i autoryzację Przelewu wychodzącego zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie BE;
 - złożenie prawidłowego Przelewu wychodzącego przez Posiadacza Rachunku, zawierające:
 - kwotę Przelewu wychodzącego w PLN
 - tytuł Przelewu wychodzącego.
- Bank realizuje Przelewy wychodzący na Rachunek powiązany, z datą bieżącą, z zastrzeżeniem obowiązujących Godzin granicznych.
- W przypadku złożenia Przelewu wychodzącego po Godzinie granicznej, środki z tytułu złożonego Zlecenia płatniczego są blokowane do Daty wykonania i pomniejszają wysokość Salda dostępnego.
- Posiadacz Rachunku może odwołać Przelew wychodzący złożony do momentu otrzymania Zlecenia płatniczego przez Bank.
- W przypadku Zleceń płatniczych otrzymanych po Godzinie granicznej lub w dniu niebędącym Dniem Roboczym uznaje się, że Bank otrzymuje Zlecenie płatnicze pierwszego Dnia Roboczego po tym dniu.
- Realizacja Zlecenia płatniczego w zakresie transakcji wpłaty środków na Rachunek następuje poprzez Uznanie rachunku.
- Bank uznaje Rachunek kwotą Przelewu przychodzącego nie później niż w tym samym Dniu Roboczym w trzech sesjach rozliczeniowych. Informacja dotycząca sesji rozliczeniowych dostępna jest na stronie internetowej Banku www.santanderconsumer.pl.
- Bank odmawia wykonania Zlecenia płatniczego, jeżeli: jego wykonanie naruszałoby obowiązujące przepisy prawa; podano błędne, nieczytelne lub niepełne informacje wymagane przez Bank dla wykonania danego Zlecenia płatniczego, na Rachunku brak jest dostępnych środków w wysokości niezbędnej dla wykonania Zlecenia płatniczego.

§6. DYSPOZYCJE, WYPŁATA PO ŚMIERCI POSIADACZA, BLOKADY

- Posiadacz Rachunku może polecić Bankowi dokonanie – po swojej śmierci – wypłaty z Rachunku wskazanym przez siebie osobom: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu określonej kwoty pieniężnej (Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci).
- Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być w każdym czasie przez Posiadacza Rachunku zmieniona/odwołana przez złożenie Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci w Bankowości Internetowej.
- Kwota wypłaty na podstawie Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, bez względu na liczbę wydanych dyspozycji, nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią Posiadacza Rachunku.

4. Osoby, którym na podstawie Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem limitu, o którym mowa w ust. 3, są zobowiązane do ich zwrotu spadkobiercom Posiadacza Rachunku.
5. Jeżeli Posiadacz Rachunku wydał więcej niż jedną Dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit, o którym mowa w ust. 3, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.
6. Osoby wskazane w Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci są uprawnione do podjęcia przypadającej na ich rzecz kwoty bez przeprowadzenia postępowania spadkowego, po przedłożeniu oryginału aktu zgonu lub odpisu skróconego aktu zgonu Posiadacza Rachunku.
7. Jeżeli dla Rachunku została złożona Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci, Bank, w przypadku powzięcia informacji o śmierci Posiadacza Rachunku, dokonuje – z zastrzeżeniem ust. 4 – blokady środków do wysokości wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, t.j. do wysokości dwudziestokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią Posiadacza Rachunku.
8. Zmiany danych osoby wskazanej w Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci dokonuje wyłącznie Posiadacz Rachunku poprzez złożenie nowej Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci.
9. W przypadku powzięcia wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza Rachunku Bank niezwłocznie zawiadamia osoby wskazane przez Posiadacza Rachunku w Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci o możliwości wypłaty określonej kwoty. Zawiadomienie zostanie zrealizowane pisemnie na adres wskazany w Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci.
10. Po udokumentowaniu zgonu Posiadacza Rachunku, Bank jest zobowiązany wypłacić z Rachunku:
 - a) kwotę wydatkowaną na koszty pogrzebu Posiadacza rachunku osobie, która złożyła rachunki/faktury stwierdzające wysokość poniesionych przez nią kosztów – w wysokości nieprzekraczającej kosztów pogrzebu, zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w danym środowisku oraz wnioskiem o wypłatę środków po zmarłym;
 - b) kwotę z tytułu Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci na rzecz osoby wskazanej przez Posiadacza rachunku, która złożyła wniosek o wypłatę środków po zmarłym;
 - c) kwoty, do których uprawnieni są spadkobiercy Posiadacza rachunku.
11. Kwoty wypłacone zgodnie z ust. 10 lit. a i b nie wchodzą do spadku po Posiadaczu Rachunku. Wypłata z tytułu kosztów pogrzebu ma pierwszeństwo realizacji przed wypłatą z tytułu Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci. Wypłata z tytułu Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci ma pierwszeństwo realizacji przed wypłatą na rzecz spadkobierców.
12. Bank dokona wypłaty na rzecz spadkobierców Posiadacza rachunku po złożeniu wniosku o wypłatę środków po zmarłym oraz okazaniu oryginału prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia. W przypadku nabycia spadku przez więcej niż jedną osobę Bank dokona wypłaty po złożeniu dodatkowo na piśmie zgodnego oświadczenia wszystkich spadkobierców dotyczącego wypłaty w częściach wskazanych w postanowieniu o nabyciu spadku lub akcie poświadczenia dziedziczenia lub okazaniu oryginału prawomocnego postanowienia sądu o dziale spadku lub umowy o dział spadku zawartej w formie aktu notarialnego.
13. Jeżeli spadkobiercą Posiadacza rachunku jest osoba małoletnia, Bank dokona wypłaty po okazaniu oryginału prawomocnego postanowienia sądu, orzekającego o sposobie wypłaty osobie małoletniej.
14. Rachunek może stanowić zabezpieczenie zobowiązania Posiadacza Rachunku wobec innego wierzyciela. W celu ustanowienia blokady Rachunku wymagane jest:
 - a) złożenie przez Posiadacza Rachunku pisemnego wniosku o zablokowanie Rachunku wraz ze wskazaniem warunków wypłaty środków przez wierzyciela, na rzecz którego ustanowiono blokadę;
 - b) złożenie pełnomocnictwa szczególnego na rzecz wierzyciela uprawnionego do dysponowania Rachunkiem w zakresie stanowiącym zabezpieczenie zobowiązania.
15. Po ustanowieniu blokady na Rachunku, Bank nie zrealizuje wypłaty bez zgody wierzyciela, na rzecz którego ustanowiono blokadę.
16. Blokada Rachunku zostanie odwołana po złożeniu dokumentu, w którym wierzyciel potwierdzi wygaśnięcie zobowiązania stanowiącego tytuł blokady lub wygaśnięcie prawa wierzyciela do dysponowania Rachunkiem.
17. Bank prześle w ciągu 7 dni od otrzymania kompletu dokumentów, na adres email, dokument potwierdzający zablokowanie środków.
18. Środki zgromadzone na rachunkach prowadzonych przez Bank wolne są od zajęcia w toku sądowego i administracyjnego postępowania egzekucyjnego do wysokości i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§7. WYCIĄGI, ZESTAWIENIA

1. Bank udostępni Posiadaczowi Rachunku Wyciąg z Rachunku za pośrednictwem Bankowości Internetowej.
2. W przypadku nieotrzymania Wyciągu Posiadacz Rachunku zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Bank.
3. Bank przekazuje Posiadaczowi Rachunku na trwałym nośniku nieodpłatnie, co najmniej raz w roku kalendarzowym, zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym pobranych za okres objęty zestawieniem, a także informację o stopie oprocentowania środków pieniężnych na Rachunku oraz całkowitej kwocie odsetek należnych za dany okres.
4. W przypadku rozwiązania Umowy Bank przekazuje Posiadaczowi Rachunku, nie później niż w terminie 2 tygodni od dnia rozwiązania Umowy, informacje, o których mowa w ust. 3 powyżej, za okres, za który nie były sporządzane do dnia rozwiązania Umowy.

§8. ZMIANA REGULAMINU

1. Bank jest uprawniony do dokonywania zmian w Regulaminie wyłącznie z ważnych przyczyn, do których należą: zmiany przepisów prawnych dotyczących rachunków oszczędnościowych, zmiany oferty Banku dotyczącej Rachunku, przy założeniu, że Umowa będzie realizowana bez naruszeń interesu Klienta i nie będzie to prowadziło do zwiększenia jego obciążeń finansowych.
2. W przypadku zmiany Regulaminu Bank poinformuje Posiadacza Rachunku o zmianach Regulaminu wysyłając na trwałym nośniku zmienione dokumenty na co najmniej 2 miesiące przed planowaną datą wejścia w życie tych zmian.
3. Jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian Regulaminu Posiadacz Rachunku nie wniesie sprzeciwu wobec takich zmian, uznaje się, że Posiadacz Rachunku wyraził na nie zgodę.
4. Jeżeli Posiadacz Rachunku nie wyraża zgody na zmianę Regulaminu ma prawo, przed dniem proponowanego wejścia w życie zmian, wnieść sprzeciw lub wypowiedzieć Umowę bez ponoszenia opłat.
5. Jeżeli Posiadacz Rachunku wniósł sprzeciw wobec zmian Regulaminu, ale nie dokonał wypowiedzenia Umowy, wówczas Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian w Regulaminie

§9. ODSTĄPIENIE, WYPOWIEDZENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Posiadacz Rachunku, bez podania przyczyny, ma prawo odstąpić od Umowy oraz odrębnie od Umowy BE w terminie 14 dni od daty jej zawarcia.
2. Posiadacz Rachunku w każdym czasie może wypowiedzieć Umowę bez ponoszenia opłat poprzez złożenie w formie pisemnej dyspozycji wypowiedzenia Umowy. Umowa jest rozwiązywana z dniem następującym po dniu, w którym dyspozycja wypowiedzenia Umowy została potwierdzona przez Bank, a Rachunek jest zamykany. Dyspozycja wypowiedzenia Umowy Rachunku jest realizowana po jej telefonicznym potwierdzeniu z Posiadaczem Rachunku za pośrednictwem Centrum Telefonicznego.
3. W przypadku zamknięcia Rachunku w związku z wypowiedzeniem Umowy przez Posiadacza Rachunku, jeśli pozostały na nim środki, Bank zwraca te środki na Rachunek powiązany lub rachunek prowadzony przez inny bank wskazany w dyspozycji wypowiedzenia Umowy.
4. Bank może wypowiedzieć Umowę w przypadku:
 - a) braku obrotów na rachunku przez okres kolejnych 3 miesięcy, poza dopisywaniem przez Bank odsetek do Salda bieżącego;
 - b) braku środków na Rachunku przez okres 1 roku od dnia zawarcia Umowy;
 - c) rezygnacji przez Bank z prowadzenia danego rodzaju rachunku;
 - d) braku możliwości wykonywania przez Bank Umowy na skutek zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa dotyczących rachunków bankowych lub usług płatniczych, lub usług bankowości elektronicznej;
 - e) braku możliwości wykonywania przez Bank obowiązków w zakresie środków bezpieczeństwa finansowego wynikających z ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu lub naruszenie przez Posiadacza Rachunku przepisów tej ustawy zgodnie z art. 41 ust 1 niniejszej ustawy;
 - f) uzyskania przez Bank informacji uzasadniających podejrzenie popełnienia przestępstwa przez Posiadacza Rachunku, w tym przestępstwa z wykorzystaniem Rachunku lub przestępstwa na szkodę Banku;
 - g) utraty przez Posiadacza Rachunku pełnej zdolności do czynności prawnych.Termin wypowiedzenia Umowy wynosi 2 miesiące. Wypowiedzenie Umowy dokonywane jest na trwałym nośniku.
5. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem 10 lat od dnia wydania przez Posiadacza Rachunku ostatniej Dyspozycji dotyczącej tego Rachunku.
6. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem śmierci Posiadacza Rachunku.
7. W przypadku określonym w ust. 5 i 6 Umowa jest wiążącą do chwili wypłaty przez Bank środków pieniężnych uprawnionej osobie posiadającej do nich tytuł prawny. W przypadku śmierci Posiadacza Rachunku dokumenty potwierdzające śmierć Posiadacza Rachunku, określone są w § 6 ust. 12.

§10. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie mają zastosowanie postanowienia Umowy, Umowy BE, Regulaminu BE oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące rachunków oszczędnościowych oraz usług bankowości elektronicznej.
2. Bank zastrzega sobie prawo do określenia maksymalnej liczby Rachunków, które mogą być prowadzone na rzecz Posiadacza Rachunku. Informacja o maksymalnej liczbie Rachunków dostępna jest na stronie www.santanderconsumer.pl.
3. Informacje dotyczące uczestnictwa w obowiązkowym systemie gwarantowania depozytów i zasadach jego funkcjonowania, w tym o zakresie podmiotowym i przedmiotowym

ochrony przysługującej ze strony tego systemu, w tym kwocie maksymalnej gwarancji oraz rodzajach osób i podmiotów, które mogą być uznane za deponenta zawarte są w Arkuszu informacyjnym dla deponentów.

4. Bank przekazuje informacje dotyczące Rachunku i powiązanych z nim Transakcji niezbędne do świadczenia usługi dostępu do informacji o rachunku Zewnętrznym dostawcom usług płatniczych, dla których Posiadacz Rachunku wyraził Zgodę na dostęp do rachunku. Bank nie przekazuje Zewnętrznym dostawcom usług płatniczych szczególnie chronionych danych dotyczących Transakcji związanych z Rachunkiem.
5. Posiadacz Rachunku może zwrócić się do Banku o przekazanie mu danych identyfikujących Zewnętrznego dostawcę usług płatniczych oraz udzielonej odpowiedzi.
6. W sytuacji gdy Bank odmówi przekazania informacji dotyczących Rachunku i powiązanych z nim Transakcji Zewnętrznemu dostawcy usług płatniczych, dla którego Posiadacz Rachunku wyraził Zgodę na dostęp do rachunku, Bank niezwłocznie poinformuje Posiadacza Rachunku SMSem o terminie i powódzie odmowy.